

Všeobecné obchodné podmienky spoločnosti RT LOGISTIC, a.s.

II. Osobitná časť

Úvodné ustanovenia

1. Táto Osobitná časť Všeobecných obchodných podmienok RTL bližšie upravuje zmluvný vzťah medzi spoločnosťou RTL a jej obchodným partnerom (ďalej spoločne len „zmluvné strany“) podľa druhu uzatváraného záväzku a dopĺňa Všeobecnú časť VOP.
2. Na každý zmluvný vzťah s obchodným partnerom sa vzťahuje vždy všeobecná časť VOP a výslovne určená časť A, B, alebo C osobitej časti VOP podľa povahy zmluvného záväzku.
3. Osobitná časť VOP má 3 časti:
 - Časť A Poskytovanie zasielateľských služieb
 - Časť B Cestná preprava tovaru
 - Časť C Železničná preprava tovaru
4. Pokiaľ Zmluva medzi zmluvnými stranami neurčuje inak, má sa za to, že VOP sú jej neoddeliteľnou súčasťou.

Osobitná Časť A.

Poskytovanie zasielateľských služieb (obstaranie prepravy vecí)

Čl. I.

Úvodné ustanovenia

1. Táto osobitná časť „E“ VOP upravuje zmluvné vzťahy spoločnosti RTL ako zasielateľa (ďalej len „Zasielateľ“) a jej obchodného partnera ako príkazcu (ďalej len „Príkazca“) pri sprostredkovaní prepravy vecí príkazcu a s tým spojených činností, prípadne doplnkových služieb, na základe zmlúv o poskytovaní zasielateľských služieb uzavretých medzi Zasielateľom a Príkazcom (ďalej len „zmluva“).
2. Pojem „**zmluvné strany**“ je spoločným označením Zasielateľa a Príkazcu, ktorí spolu vstúpili do právneho vzťahu na základe zmluvy; v jednotnom čísle „zmluvná strana“ znamená ktorúkoľvek zmluvnú stranu takto uzavretej zmluvy.
3. Predmetom zasielateľskej zmluvy je záväzok Zasielateľa Príkazcovi, že mu vo vlastnom mene na jeho účet obstará prepravu vecí z určitého miesta do určitého iného miesta, prípadne poskytne iné dohodnuté súvisiace služby, a Príkazca sa zaväzuje zaplatiť Zasielateľovi odplatu.
4. Pre účely tejto časti VOP je:
 - „**ADR**“ - Európska dohoda o cestnej preprave nebezpečných vecí
 - „**CMR**“ - medzinárodný nákladný list
 - „**Dohovor CMR**“ - Dohovor o prepravnej zmluve v medzinárodnej cestnej nákladnej doprave
 - „**Dopravca**“ – je právnická alebo fyzická osoba-podnikateľ, ktorý sa zmluvou o preprave vecí Príkazcu so Zasielateľom zaväzuje, že za odplatu prepraví vec Príkazcu z určitého miesta (miesto odoslania) do určitého iného miesta (miesto určenia). Dopravca uskutočňuje prepravu vecí.
 - „**GMP+**“ - (Good Manufacturing Practise) je komplexný modulom zaistovania bezpečnosti krmív vo všetkých článkoch krmivárskeho reťazca, ktorým právnická osoba alebo fyzická osoba-podnikateľ preukazuje, že spĺňa všetky požiadavky a podmienky na zaistenie bezpečnosti krmív. Systém zabezpečenia kvality GMP+ je uplatňovaný v celom krmovinárskom priemysle, od prvovýroby, cez obchod s komoditami, ich skladovanie, prekládku a dopravu až k konečnému spotrebiteľovi. Základom štandardu sú pravidlá správnej výrobných hygienickej praxe, analýza rizík pomocou kritických kontrolných bodov, legislatívne požiadavky krmovinárskeho / potravinárskeho práva EU.
 - „**Miesto odoslania**“ – miesto, určené v zmluve Príkazcom, z ktorého má Zasielateľ obstaráť prepravu zásielky
 - „**Miesto určenia**“ - miesto, určené v zmluve Príkazcom, do ktorého má byť zásielka doručená, t.j. cieľ prepravy
 - „**Objednávka**“ - jednostranný právny úkon Príkazcu smerujúci voči Zasielateľovi s cieľom obstarania prepravy zásielky Zasielateľom
 - „**Preprava zásielky**“ - vnútroštátna preprava alebo medzinárodná preprava zásielky
 - „**Prevzatím zásielky**“ - moment naloženia zásielky na úložnú plochu prepravného vozidla
 - „**Príkazca**“ – obchodný partner spoločnosti RTL, ktorý si u Zasielateľa objedná obstaranie prepravy vecí, prípadne tiež ďalšie pomocné služby súvisiace s prepravou

zasielateľom zasielateľskú zmluvu a vo veci pomocných služieb príslušné ďalšie zmluvy.

„**Vec**“ – akákoľvek individuálne alebo druhovo určená vec, tovar, ktorý je predmetom zásielky

„**Zasielateľ**“ – spoločnosť RTL, ktorá je držiteľom príslušného živnostenského oprávnenia na podnikanie v oblasti Zasielateľstvo a vykonáva obstaranie prepravy. Pre odstránenie všetkých pochybností platí, že Zasielateľ sa zaväzuje prepravu veci/vecí obstarat' a Dopravca prepravu veci/vecí uskutoční

„**Zásielka**“ – predmet prepravy; vec, tovar

ČI. II.

Uzavretie zmluvy

1. Zmluva vzniká buď:
 - a) podpisom textu zmluvy obomi zmluvnými stranami, ktorá bude obsahovať všeobecné aj konkrétne podmienky spolupráce zmluvných strán s odkazom na tieto VOP; alebo
 - b) akceptáciou návrhu Príkazcu na uzatvorenie zmluvy zo strany Zasielateľa (doručenie tzv. „Objednávky“ Príkazcu a jej následná bezvýhradná akceptácia Zasielateľom); ktorá bude obsahovať konkrétne podmienky spolupráce zmluvných strán s odkazom na tieto VOP.
 - c) akceptáciou zasielateľského príkazu Príkazcu zo strany Zasielateľa s odkazom na tieto VOP
2. Objednávka musí obsahovať nasledovné údaje:
 - identifikačné údaje Príkazcu
 - identifikačné údaje Zasielateľa
 - špecifikáciu zásielky
 - množstvo, váhu, prípadne rozmery veci určenej na prepravu
 - miesto odoslania
 - miesto určenia
 - požadovanú dobu dodania
 - druh balenia
 - cena prepravného
 - kontakt na nakládku/vykládku veci
 - údaj o tom, či sa jedná o nebezpečný tovar v zmysle dohody ADR a pod.
 - iné osobitné požiadavky Príkazu týkajúce sa prepravy zásielky (napr. pripoistenie, certifikácia GMP+)
3. Ak Zasielateľ potvrdil Objednávku, ale s písomnými výhradami, dodatkami, obmedzeniami alebo inými zmenami, je tento návrh odmietnutím pôvodného návrhu a považuje sa za nový návrh zmluvy smerujúci od Zasielateľa k Príkazcovi. Až bezvýhradným potvrdením nového návrhu Príkazcom dôjde k uzavretiu zmluvy.
4. Objednávku zasiela Príkazca Zasielateľovi v dostatočnom časovom predstihu pred realizáciou prepravy zásielky poštou alebo prostredníctvom e-mailu.
5. V zmluve sa môžu Zasielateľ s Príkazcom dohodnúť, že okrem obstarania prepravy zásielky, pre ňo zabezpečí aj iné pomocné a doplňujúce služby, ktoré súvisia s prepravou zásielky. Zmluvné strany sú povinné v zmluve tieto služby špecifikovať a dohodnúť si všetky potrebné náležitosti, ktoré zákon k ich platnosti vyžaduje (napr. zmluva o skladovaní, zmluva o inkase, poistná zmluva atď.).

Čl. III.

Odplata a platobné podmienky

1. Príkazca sa zaväzuje zaplatiť Zasielateľovi za obstaranie prepravy zásielky vykonanej podľa zmluvy odplatu vo výške uvedenej v zmluve, resp. stanovenú v cenníku služieb Zasielateľa.
2. V odplate nie sú zahrnuté potrebné a užitočné náklady, ktoré Zasielateľ vynaloží za účelom splnenia svojho záväzku zo zmluvy.
3. Zasielateľovi vzniká nárok na zaplatenie odplaty po riadnom vykonaní prepravy zásielky z miesta odoslania do miesta určenia.
4. Príkazca uhradí Zasielateľovi odplatu na základe vystavenej faktúry bezhotovostným prevodom na účet Zasielateľa uvedený v zmluve. Prílohou faktúry je doklad o uskutočnení prepravy vecí (vážny lístok, dodací list, CMR).
5. Ak nestanoví zmluva niečo iné, faktúra je splatná do 21 dní odo dňa doručenia faktúry Príkazcovi.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak bude Príkazca v omeškaní so splnením svojho záväzku zaplatiť Zasielateľovi odplatu podľa zmluvy, zaväzuje sa zaplatiť Zasielateľovi úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
7. Ak existuje cenník Zasielateľa, je Zasielateľ oprávnený ho počas doby platnosti zmluvy upraviť najmä s ohľadom na zmenu hospodárskej situácie alebo nákladov spojených s poskytovaním služieb. Zasielateľ je povinný bezodkladne informovať Príkazcu o zmene cenníka, a to najmenej 15 dní pred nadobudnutím platnosti tejto zmeny. Príkazca môže do 5 dní odo dňa doručenia oznámenia o zmene cenníka od zmluvy odstúpiť. Pokiaľ tak neurobí, je pre ňo odo dňa platnosti zmeny nový cenník Zasielateľa záväzný.

Čl. IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zasielateľ je povinný:
 - a) obstaráť pre Príkazcu vo vlastnom mene a na jeho účet dohodnutú prepravu vecí z určeného miesta odoslania do stanoveného miesta určenia; na žiadosť Príkazcu je povinný vydať mu potvrdenie o prevzatí zásielky, ktorej prepravu má obstaráť;
 - b) vykonávať svoje povinnosti zo zmluvy s odbornou starostlivosťou a dbať o to, aby kvalitne a hospodárne uspokojil záujmy Príkazcu;
 - c) v rámci zmluvy plniť pokyny Príkazcu, pričom má povinnosť upozorniť Príkazcu na zjavnú nesprávnosť jeho pokynov - avšak pri nebezpečenstve z omeškania postupovať aj bez týchto pokynov tak, aby boli čo najviac chránené záujmy Príkazcu (pokiaľ sú mu známe);
 - d) riadne sa starať o veci (tovar), ktoré mu Príkazca zveril, ako aj o veci, ktoré pre Príkazcu prevzal, resp. o peniaze, ktoré pre neho pri dobierke vybral, či inak vyinkasoval;
 - e) podať Príkazcovi správu o škode, ktorá zásielke hrozí, alebo ktorá na nej už vznikla, a to bezodkladne po tom, ako sa o tom dozvie;
 - f) ak budú predmetom prepravy nebezpečné látky, zabezpečiť, aby dopravný prostriedok na ich prepravu bol vybavený tak, ako je to uvedené v ADR v platnom znení. Pri preprave skazitelného tovaru musí dopravný prostriedok spĺňať podmienky uvedené v ATP v platnom znení;
 - g) ak to bolo dohodnuté v zmluve, poistiť zásielku tovaru proti nebezpečenstvám počas prepravy; poistnú zmluvu uzavrie Zasielateľ buď vo vlastnom mene a na účet Príkazcu alebo v mene Príkazcu. V prípade, ak rozsah a podmienky poistenia Objednávka alebo zmluva neurčuje, platí, že zásielka nie je poistená.
2. Zasielateľ je oprávnený :

- a) žiadať, aby mu bol daný písomný príkaz na obstaranie prepravy (zasielateľský príkaz), ak zmluva/Objednávka nemá písomnú formu (OBZ § 601 ods. 2);
 - b) organizovať prepravu, vrátane voľby spôsobu prepravy a voľby Dopravcu
 - c) požadovať od Príkazcu primeraný preddavok na náklady spojené s plnením zasielateľskej zmluvy
 - d) požadovať zaplatenie odplaty, zmluvnej alebo, ak nebola dohodnutá, podľa cenníka služieb Zasielateľa;
 - e) požadovať úhradu potrebných, užitočných a účelne vynaložených nákladov, ktoré Zasielateľ vynaložil v súvislosti so splnením záväzkov zo zmluvy;
 - f) požadovať od Príkazcu opravu nesprávnych alebo o doplnenie neúplných pokynov a zároveň požadovať správne údaje o obsahu zásielky a jej povahe;
 - g) požadovať výslovný príkaz na poistenie zásielky a konkretizáciu druhu poistenia;
 - h) požadovať výslovný príkaz na dobierku peňažnej sumy alebo iný inkasný úkon;
 - i) použiť na obstaranie prepravy ďalšieho Zasielateľa (medziasielateľa); pritom zodpovedá Príkazcovi, ako keby prepravu obstaral sám;
 - j) odchyliť sa od pokynov Príkazcu, ak to vyžaduje ochrana záujmov Príkazcu, najmä pri nebezpečenstve z omeškania;
 - k) realizovať svoje zádržné právo k zásielke, ktorým disponuje dokiaľ je zásielka u Zasielateľa. Zádržné právo Zasielateľa slúži na zabezpečenie jeho nárokov voči Príkazcovi a realizuje sa svojpomocným zadržaním veci. Zasielateľ je povinný o zadržaní veci bezodkladne, najneskôr do troch dní, upovedomiť Príkazcu. Zasielateľ musí zadržanú zásielku opatrovať, chrániť pred poškodením, zničením alebo stratou. Príkazca je povinný uhradiť náklady na opatrovanie a ochranu zásielky.
 - l) odmietnuť obstaranie prepravy zásielky, ak zistí akékoľvek porušenie povinností Príkazcu, predovšetkým nedodržanie podmienok stanovených pre zásielku (napr. pri nakládke zistí, že ide o úplne iný druh zásielky, zásielka je vo väčšom množstve, avizovaný príjemca ho posielal na iné miesto odoslania, zásielka je poškodená, podlieha plesni a pod.) alebo ak doručenie zásielky nie je možné uskutočniť z dôvodov, ktoré nie sú na strane Zasielateľa (napr. nesprávna adresa príjemcu). V prípadoch, kedy už obstaranie prepravy a/alebo preprava začala, je oprávnený ju prerušiť a ukončiť. V daných prípadoch je Zasielateľ oprávnený na vrátenie zásielky Príkazcovi a ak v súvislosti s vrátením zásielky neposkytne Príkazca potrebnú súčinnosť, je Zasielateľ oprávnený zásielku na jeho náklad uložiť. Pokračovať v uskutočnení prerušenej prepravy môže Zasielateľ na základe priameho pokynu Príkazcu za dodatočné náklady. Náklady, ktoré mu pri odmietnutí zásielky vzniknú, je povinný Príkazca Zasielateľovi uhradiť.
3. Príkazca je povinný :
- a) dať Zasielateľovi písomný príkaz na obstaranie prepravy, ak neexistuje zasielateľská zmluva/Objednávka v písomnej forme a ak o to Zasielateľ požiada;
 - b) poskytnúť Zasielateľovi správne údaje o obsahu zásielky a jej povahe, ako aj o iných skutočnostiach potrebných na uzavretie zmluvy o preprave zásielky s Dopravcom,
 - c) zabezpečiť, aby zásielka mala vlastnosti, ktoré boli zmluvnými stranami dohodnuté v zmluve, resp. v Objednávke;
 - d) zaplatiť Zasielateľovi včas dohodnutú odplatu; ak odplata nebola dohodnutá, potom odplatu podľa cenníka Zasielateľa platného v čase uzavretia zmluvy. Ak nie je k dispozícii cenník Zasielateľa, potom odplatu obvyklú v čase uzavretia zmluvy;
 - e) na požiadanie Zasielateľa mu poskytnúť primeraný preddavok na náklady spojené s plnením záväzku Zasielateľa;

- f) uhradiť Zasielateľovi včas potrebné, užitočné a účelne vynaložené náklady. Zaplatiť Zasielateľovi odplatu a uhradiť mu náklady tiež pri spätočnej preprave tovaru, ak príjemca odmietne prevzatie zásielky. Odplata v tomto prípade bude v rovnakej výške ako pri preprave príjemcovi. Obdobnú povinnosť má Príkazca v prípade, keď uskutočnenie dohodnutej dobievky alebo inkasný úkon u Zasielateľa odvolá, alebo keď sa vybratie príslušnej sumy, napriek úsiliu Zasielateľa neuskutoční a zásielka sa musí vrátiť;
 - g) uhradiť Zasielateľovi dodatočné náklady, ktoré vzniknú pri oprávnenom odmietnutí obstarania prepravy zásielky Zasielateľom
 - h) ak hrozí zásielke bezprostredne podstatná škoda, dať Zasielateľovi na základe jeho výzvy okamžite potrebné pokyny v písomnej forme; inak má Zasielateľ právo zásielku predať;
 - i) upozorniť včas Zasielateľa na verejnoprávne predpisy (dovozné a vývozné povolenia, tranzitné povolenia, colné predpisy a pod.);
 - j) nahradiť Zasielateľovi celú škodu a zvýšené náklady v prípade, ak Príkazca poskytne Zasielateľovi nepresné alebo neúplné údaje o obsahu zásielky a jej povahe, ako aj o iných skutočnostiach potrebných na uzavretie zmluvy o preprave zásielky s Dopravcami a škoda alebo vyššie náklady vznikli v súvislosti s poskytnutím nepresných alebo neúplných údajov.
 - k) dať Zasielateľovi výslovný príkaz na poistenie zásielky, ak si želá jej poistenie a poistenie nie je dohodnuté v zmluve.
4. Príkazca je oprávnený:
- a) požadovať obstaranie prepravy zo strany Zasielateľa podľa podmienok zmluvy;
 - b) dávať Zasielateľovi v rámci zmluvy podrobnejšie pokyny, čo do spôsobu, druhu a trasy prepravy a určenia príjemcu zásielky;
 - c) dať zasielateľovi pokyn na zastavenie prepravy u dopravcu a na vrátenie zásielky za predpokladu, že príjemca zásielku ešte neprevzal, alebo dispozičné právo k zásielke nebolo prevedené na osobu, ktorej nemá Zasielateľ oprávnenie udeľovať príkaz;
 - d) požadovať od Zasielateľa ďalšie pomocné služby súvisiace s obstaraním alebo uskutočnením prepravy dohodnuté v zmluve alebo osobitne.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov zo zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa zmluvy, najmä vzájomne si oznamovať všetky zmeny a dôležité okolnosti.
6. Pokiaľ je v omeškaní so splnením svojich povinností Príkazca, nemôže sa voči nemu dostať do omeškania Zasielateľ.

Čl. V.

Zodpovednosť za škodu

1. Zasielateľ, ktorý poruší svoju povinnosť zo zmluvy, je povinný nahradiť škodu tým spôsobom, akým Príkazcov, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Porušenie povinnosti zo strany Zasielateľa, vznik škody a príčinnú súvislosť medzi porušením povinnosti a vzniknutou škodou musí dokázať Príkazca. Existenciu okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (liberačný dôvod) musí preukázať Zasielateľ.
2. Zodpovednosť Zasielateľa za akékoľvek nároky Príkazcu na náhradu škody vzniknuté na základe alebo v súvislosti so zmluvou je obmedzená na sumu rovnajúcu sa 100 % z dohodnutej z dohodnutej odplaty za obstaranie prepravy zásielky podľa zmluvy/Objednávky. Ušlý zisk sa nenahrádza.
3. V prípade zásielky tovaru vysokej hodnoty alebo v prípade osobitného záujmu Príkazcu na dodaní, je možné v zmluve dohodnúť vyššiu hranicu zodpovednosti Zasielateľa.

4. Zasielateľ zodpovedá, za stratu zásielky alebo škodu, ktorá na zásielke vznikla od jej podania k preprave do jej odovzdania príjemcovi. V prípade zistenia straty zásielky a škody, ktorá na zásielke vznikla od jej podania k preprave do jej odovzdania príjemcovi, Zasielateľ vyhotoví zápis o škode („škodový protokol“), ktorý príjemca potvrdí svojím podpisom.
5. Príkazca, ktorý poruší svoju povinnosť zo zasielateľskej zmluvy je povinný nahradiť škodu tým spôsobenú Zasielateľovi, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Porušenie povinnosti zo strany Príkazcu, vznik škody a príčinnú súvislosť medzi porušením povinnosti a vzniknutou škodou musí dokázať Zasielateľ. Existenciu okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (liberačný dôvod) musí preukázať Príkazca.

Čl. VI.

Zmluvné pokuty a iné sankcie

1. Vzhľadom na bezpečnosť cestnej premávky a zákaz prekročiť najväčšie prípustné hmotnosti vozidiel a jazdných súprav prevádzkovaných v premávke na pozemných komunikáciách podľa Nariadenia vlády SR č. 349/2009 Z. z. o najväčších prípustných rozmeroch vozidiel a jazdných súprav, najväčších prípustných hmotnostiach vozidiel a jazdných súprav, ďalších technických požiadavkách na vozidlá a jazdné súpravy v súvislosti s hmotnosťami a rozmermi a o označovaní vozidiel a jazdných súprav v platnom znení sú Príkazca aj Zasielateľ povinní tento zákaz rešpektovať. Ak Príkazca zabezpečuje nakládku zásielky na vozidlo a Dopravca obstaraný Zasielateľom zistí, že jej naložením je prekročená najvyššia prípustná hmotnosť vozidla, jazdnej súpravy, prípojného vozidla alebo nápravy vozidla, má Dopravca v mene Zasielateľa nárok odmietnuť vykonať prepravu. Začať prepravu zásielky môže až keď Príkazca poskytne potrebnú súčinnosť (napr. vyloží časť zásielky na svoje nebezpečenstvo a náklady). Ak v súvislosti so znížením hmotnosti takto naloženého vozidla pred začatím prepravy zásielky súčinnosť neposkytne, preprava zásielky bude odmietnutá a nebude vykonaná vôbec („oprávnené odmietnutie prepravy zásielky“). Zasielateľ počas tohto oprávneného odmietnutia prepravy zásielky nie je v omeškaní. Akékoľvek náklady, ktoré vzniknú počas oprávneného odmietnutia prepravy zásielky na strane Príkazcu alebo tretích osôb, nie je Zasielateľ povinný znášať. Naopak, Príkazca je povinný uhradiť náklady, ktoré počas oprávneného odmietnutia prepravy zásielky vzniknú Zasielateľovi (napr. márna jazda Dopravcu).
2. Ak Príkazca zabezpečuje nakládku a vykládku zásielky na vozidlo, je povinný ju zabezpečiť riadne a včas v súčinnosti s príjemcom zásielky. V prípade, že omeškaním Príkazcu pri tejto povinnosti nebude Dopravcovi obstaranému Zasielateľom umožnené začať alebo ukončiť prepravu zásielky v dohodnutý deň, t.j. zásielka nebude naložená alebo vyložená do 24 hodín od dohodnutého termínu, zodpovedá Príkazca za náhradu všetkých účelne vynaložených nákladov Zasielateľa na Dopravcu (napr. stojné, márna jazda Dopravcu).
3. Ak pri nakládke, vykládke alebo preprave zásielky vznikne na vozidle Dopravcu väčšie znečistenie, je Príkazca povinný zaistiť na vlastné náklady vyčistenie vozidla. Ak túto svoju povinnosť nesplní, zaistí vyčistenie vozidla na účet Príkazcu Dopravca.
4. V prípade zrušenia prepravy zo strany Príkazcu, v čase kratšom ako 24 hodín pred termínom nakládky uvedeným v zmluve alebo Objednávke, je Príkazca povinný uhradiť Zasielateľovi zmluvnú pokutu vo výške dohodnutej odplaty za obstaranie prepravy a zároveň mu zodpovedá za

všetku škodu, ktorú mu tým spôsobí a ktorá svojou výškou presahuje výšku dohodnutej zmluvnej pokuty. Ak termín nakládky uvedený v zmluve alebo Objednávke pripadne na víkend, sviatok alebo iný deň pracovného pokoja, Príkazca môže zrušiť prepravu bez zmluvnej pokuty len v prípade, že Zasielateľa informuje najneskôr do 10ej hodiny predobedom v posledný pracovný deň pred víkendom, sviatkom alebo iným dňom pracovného pokoja.

Čl. VII. Premlčanie

1. Práva vzniknuté zo škody na dopravovaných veciach a z oneskoreného doručenia zásielky voči Zasielateľovi a voči Dopravcovi sa premlčujú po uplynutí jedného roka. Pri právach vzniknutých z celkového zničenia alebo straty zásielky plynie premlčacia doba odo dňa, keď zásielka mala byť doručená príjemcovi, pri ostatných právach, keď zásielka bola doručená. Pre škodu vedome spôsobenú, platí všeobecná premlčacia doba štyri roky.
2. Pre ostatné práva Zasielateľa a Príkazcu zo zasielateľskej zmluvy platí všeobecná premlčacia doba štyri roky.

Čl. VIII. Vyhlásenie Zasielateľa

1. Zasielateľ sa zaväzuje zabezpečiť, že na prepravu zásielky bude použitý dopravný prostriedok dohodnutý v zmluve (ďalej len „dopravný prostriedok“), ktorý bude pred prepravou vyčistený, aby v ňom neostali zvyšky z predchádzajúcej nakládky.
2. Zasielateľ vyhlasuje, že pre prípady prepravy nebezpečných látok zabezpečí, aby ju vykonával Dopravca oprávnený ju vykonať, zodpovední zamestnanci Dopravcu budú mať platné osvedčenie o absolvovaní školenia o preprave látok ADR a Dopravca bude disponovať príslušnou výbavou v dopravnom prostriedku.
3. Zasielateľ vyhlasuje, že pre prípady prepravy krmovín má certifikát GMP+B4 a spĺňa všetky požiadavky a podmienky na zaistenie bezpečnosti krmív v schéme GMP+B4.

Čl. IX. Dohoda o skončení, výpoveď a odstúpenie od zmluvy

1. Zmluvný vzťah založený medzi zmluvnými stranami zmluvou/Objednávku sa môže skončiť písomnou dohodou o skončení zmluvy /Objednávky.
2. V prípade, že zmluva je uzatvorená na určitý čas, skončí sa uplynutím tohto času.
3. V prípade, že zmluva je uzatvorená na neurčitý čas, je možné ju kedykoľvek aj bez udania dôvodu vypovedať písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán.. Výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba je 3 mesiace a začne plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Zmluvné strany môžu od zmluvy/Objednávky jednostranne odstúpiť v prípade, že druhá zmluvná strana podstatným spôsobom porušila svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy/Objednávky.
5. Zasielateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy/Objednávky z nasledovných dôvodov:
 - a) ak sa voči Príkazcovi vedie konkurzné konanie, bol podaný návrh na začatie konkurzného konania, návrh na začatie konkurzného konania bol zamietnutý z dôvodu nedostatku majetku, ak bolo začaté reštrukturalizačné konanie, alebo ak Príkazca vstúpil do likvidácie, alebo

- b) Príkazca je v omeškaní s úhradou splatnej faktúry vystavenej podľa zmluvy/Objednávky o viac ako 30 dní po jej splatnosti, alebo
 - c) Príkazca poruší ustanovenie zmluvy a nezjedná nápravu ani v dodatočne primeranej lehote, nie kratšej ako 10 dní, ktorú jej za tým účelom určí v písomnej výzve Zasielateľ, alebo
 - d) z iných dôvodov dohodnutých v zmluve/Objednávke alebo ustanovených zákonom.
6. Príkazca je oprávnený odstúpiť od zmluvy/Objednávky z nasledovných dôvodov
- a) ak sa voči Zasielateľovi vedie konkurzné konanie, bol podaný návrh na začatie konkurzného konania, návrh na začatie konkurzného konania bol zamietnutý z dôvodu nedostatku majetku, ak bolo začaté reštrukturalizačné konanie, alebo ak Zasielateľ vstúpil do likvidácie, alebo
 - b) Zasielateľ poruší ustanovenie zmluvy/Objednávky a nezjedná nápravu ani v dodatočne primeranej lehote, nie kratšej ako 10 dní, ktorú jej za tým účelom určí v písomnej výzve Príkazca, alebo
 - c) z iných dôvodov dohodnutých v zmluve/Objednávke alebo ustanovených zákonom.

V Leopoldove 1.6.2024

RT LOGISTIC, a.s.